

Format Tussenrapportage Incubator-regeling

Inhoudelijke en zakelijke voortgang

Licht in een PDF van maximaal 3 pagina's de voortgang van uw project toe in relatie tot uw projectplan. Doe dit aan de hand van onderstaande hoofdthema's. Stuur uw tussenrapportage maximaal 6 maanden na verzenddatum van de beschikking naar fonds@limburgfilmoffice.nl in één PDF van maximaal 2mb met als naam 'projectitel_tussenrapportage.pdf'.

1. Algemeen

Beschrijf het verloop van het project in het algemeen tot nu toe.

2. Samenwerkingen

Beschrijf met welke partners (bijv. organisaties of individuele makers) u samenwerkt en welke rol elke partner heeft.

3. Activiteiten en resultaten

Welke activiteiten zijn reeds ondernomen? Zijn er wijzigingen t.o.v. het ingediende plan?

4. Samenvatting van inhoudelijke resultaten tot nu toe

Beschrijf de resultaten tot dusver. En hoe verhouden deze zich tot het ingediende werkplan? Wat is de stand van zaken en verwacht u uw doelen te behalen?

5. Toekomstperspectief en innovatiekracht

Wat verwacht u van de definitieve resultaten en de bijdrage/impact die het project hiermee gaat hebben op de Limburgse audiovisuele sector? Zijn er mogelijkheden tot concrete implementatie of doorgroei ná dit incubator-project? Is er zicht op een verdienmodel/vervolgfinanciering/vervolgtraject?

6. Zakelijke voortgang

Licht in maximaal één alinea de huidige stand van zaken van uw begroting en financiering toe. Ligt u op schema wat betreft co-financiering? Zijn er navenante wijzigingen in de begrote kostenposten?

7. Tot slot

Indien mogelijk, voeg reeds voortgangsmateriaal zoals tekst, foto's en/of video's toe.