



Format inhoudelijke eindrapportage

Realisatie

Inhoudelijke eindverantwoording

Licht in een PDF van 2-5 pagina's uw project toe in relatie tot uw oorspronkelijke, goedgekeurde projectplan. Doe dit aan de hand van onderstaande hoofdthema's. Stuur uw eindrapport maximaal 13 maanden (korte producties) of 18 maanden (lange producties) na verzenddatum van de beschikking naar fonds@limburgfilmoffice.nl in één PDF van maximaal 2mb met als naam 'projectitel_eindrapportage inhoudelijk.pdf'.

1. Limburgse samenwerkingen

Wie hebben het project uitgevoerd? Benoem de Limburgse cast- en crew-leden en evt. overige relevante samenwerkingen met partners/organisaties in de regio Limburg.

2. Marketing en distributie

Hoe heb je aandacht gegenereerd voor je project vooraf, tijdens en na de opnamen en hoe heb je je werk daarna zichtbaar gemaakt voor collega's en publiek, of hoe ben je van plan dit concreet te doen nu de productie is afgerond? Licht specifiek je inspanningen in Limburg toe.

3. Limburgse relevantie

Licht kort toe hoe dit project de Limburgse filmsector en -cultuur heeft beïnvloed en hoe het voldoet aan de voorwaarde Limburgse relevantie. Denk bijvoorbeeld aan opnamelocaties, het werken met lokale cast en crew (zie ook punt 1.), gebruik maken van lokale faciliteiten, premières en/of vertoningen in Limburg, inhoudelijke raakvlakken met Limburgse geschiedenis, samenleving of cultuur, etc.

4. Eigen ontwikkeling en toekomstperspectief

Licht toe hoe dit project jou als maker verder heeft ontwikkeld en waarom deze vervolgstap van belang is (geweest) voor je carrière/ontwikkelingspad en wat je na e/of met deze productie hoopt te bewerkstelligen (bijv. opstap naar een feature film, productie actief onder de aandacht brengen op markten en festivals met een specifiek doel, productie helpt om toegang te verschaffen tot een beoogde vervolgstap, etc.).

5. Wat u verder nog kwijt wilt

Eventuele overige opmerkingen of relevante zaken die van belang zijn.